

COMISIÓN INTERAMERICANA DEL ATÚN TROPICAL
COMITÉ PARA LA REVISIÓN DE LA APLICACIÓN DE MEDIDAS ADOPTADAS
POR LA COMISIÓN

SEGUNDA REUNIÓN BIANUAL ESPECIAL DE CUMPLIMIENTO

Lisboa, Portugal
26 de agosto de 2026

DOCUMENTO CORSB-02 INF-D

TAREAS Y ETAPAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL
SISTEMA AUTOMATIZADO DE CUMPLIMIENTO DE LA CIAT

1. Introducción.

El propósito del presente documento es aportar elementos adicionales de información como complemento del documento CORSB-02 INF-C, "Plan para Avanzar en la Automatización del Sistema de Cumplimiento de la CIAT en una Primera Etapa", el cual se centra en presentar una visión general y un diagnóstico de la situación de la infraestructura existente, así como una descripción de los dos módulos que se propone desarrollar. Por su parte, el presente documento se propone detallar las tareas concretas que deben llevarse a cabo y las etapas para hacerlo, además de describir el trabajo que ya se ha adelantado.

Cabe subrayar, en efecto, que buena parte de las bases para la automatización ya se encuentran en desarrollo o completadas, lo que confirma que la estrategia de evolución paulatina —y no de construcción desde cero— es la adecuada para la CIAT. En esa misma línea, ya se trabaja en el diseño de herramientas automatizadas del sistema de cumplimiento en la plataforma de internet de la Comisión.

Vínculo con el mandato del COR

El presente documento forma parte del proyecto de plan de acción que el COR encomendó a la Secretaría en el inciso (a) de su recomendación sobre la actualización del proceso de revisión de cumplimiento. Dicho inciso solicita cubrir ese proceso de forma automatizada, desde la redacción del borrador de informe provisional de cumplimiento —y de la sinopsis provisional sobre cumplimiento— hasta la aprobación del informe de cumplimiento por la Comisión, incluido un sistema en línea para el llenado de formularios y la remisión de reportes. Los módulos y etapas descritos en este documento cubren el tramo que va del cuestionario de cumplimiento hasta los tableros de consulta del COR y la Comisión (Etapa 4); el paso final de aprobación formal del informe por la Comisión, junto con la sinopsis provisional, se integrará explícitamente al flujo automatizado conforme se desarrolle esa etapa.

Conforme al inciso (b), este plan toma en cuenta, en la mayor medida posible, los procesos ya establecidos en otras OROP, en particular en la CICAA (ICCAT) y la WCPFC, señaladas expresamente por el COR como referentes, además de la experiencia de la IOTC y la CCSBT. En cumplimiento del inciso (c), la Secretaría ya sostuvo contacto con las secretarías de dichas organizaciones para obtener la información necesaria al respecto, según se detalla en la sección 2.

Finalmente, conforme al inciso (d), se propone que el COR establezca un punto permanente de agenda para recibir actualizaciones periódicas de la Secretaría sobre los avances en la implementación de los elementos prioritarios del plan de trabajo, lo cual ya se está haciendo.

2. Avances realizados a la fecha

A la fecha del presente documento, la Secretaría ha adelantado trabajo concreto en varios de los frentes necesarios para la automatización, según se resume en la tabla que figura a continuación. Cabe precisar que buena parte de este trabajo se apoya en bases de datos que la Secretaría ya tiene disponibles y que constituyen la base de este ejercicio de automatización; por ello, varios de los avances aquí descritos representan el fortalecimiento de una infraestructura existente, y no la construcción de una nueva. Conviene señalar también que la elaboración de plantillas es un proceso que toma un tiempo considerable, ya que en varios casos su contenido requiere la aprobación de la Comisión antes de poder utilizarse, lo que puede ralentizar su puesta en operación.

Componente / Línea de trabajo	Estado	Detalle del avance
Cooperación con otras OROP atuneras	✓ realizado	Reuniones sostenidas con ICCAT, IOTC, WCPFC y CCSBT para conocer sus sistemas automatizados de cumplimiento y su experiencia de implementación. Ello realizado en el marco del trabajo de cooperación de la red TCN.
Intercambio técnico con la WCPFC	🕒 en curso	Reunión programada con el especialista de TI de la WCPFC para profundizar en aspectos técnicos de su plataforma.
Plantilla de cuestionario de cumplimiento	✓ listo	Plantilla concluida en coordinación con la Presidencia del COR y ya en uso para la 17ª Reunión del COR.
Plantilla de reporte de posibles incumplimientos	✓ listo	Formato actualizado en coordinación con la Presidencia del COR y ya en uso para la 17ª Reunión del COR, con escala de calificación del estatus: resuelto, no resuelto, se requiere más información, entre otras categorías. Asimismo, se cuenta ya con un formato de informe de cumplimiento tanto en versión borrador como final.
Formatos temáticos específicos	🕒 en curso	Formatos desarrollados para el reporte de captura incidental de aves marinas en palangreros, conservación de tiburones, y datos del programa de observadores en la flota palangrera, así como informes del cumplimiento de resoluciones.
Plataforma web (mockup) para el sistema de cumplimiento	🕒 en desarrollo	Se liberó recientemente una primera versión básica de prueba de una plataforma web que se espera podría recopilar, procesar y difundir la información de cumplimiento. El desarrollo del backend, que es de considerable complejidad dada la diversidad de usuarios y niveles de privilegio, ya se encuentra en marcha.
Base de datos de posibles incumplimientos y respuestas de CPC	✓ fortalecida	Desarrollo y fortalecimiento continuo de la base de datos existente que registra los posibles incumplimientos y las respuestas emitidas por los CPC.
Base de datos de transbordos en el mar	🕒 en desarrollo	Se trabaja en una base de datos de características similares, orientada a los transbordos en el mar y los posibles incumplimientos asociados.
Base de datos de recepción de informes y datos de captura	🕒 en integración	Se cuenta con una base de datos para la recepción y captura de informes que recibe la Secretaría en relación con el mandato de diversas resoluciones.

3. Tareas pendientes

Con base en el diagnóstico y en los avances descritos, se identifican las siguientes tareas pendientes para cada uno de los módulos previstos.

Módulo 1 — Cuestionario de cumplimiento y posibles incumplimientos

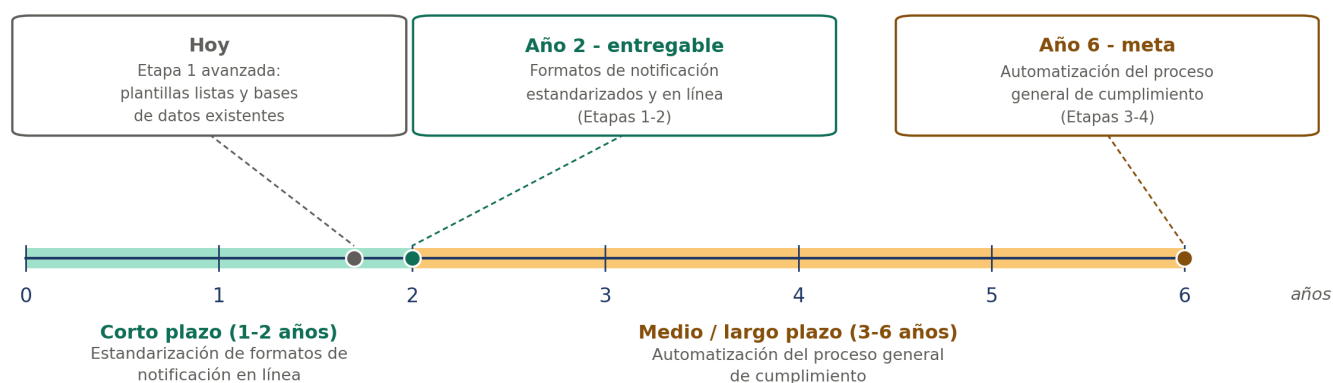
Tarea	Objetivo
Trasladar la plantilla de cuestionario, ya validada con la Presidencia del COR, al formulario en línea del portal	Digitalizar un instrumento que ya se encuentra aprobado y en uso
Definir los campos obligatorios y las reglas de validación del formulario en línea	Permitir la evaluación automática de completitud descrita en el Módulo 1
Diseñar el flujo de acceso y autenticación del CPC al portal	Garantizar que cada CPC solo acceda a su propia información
Desarrollar en el sistema el mecanismo de acuse de recibo automático de la información recibida	Confirmar de inmediato al CPC la recepción de su cuestionario o respuesta, con folio, fecha y hora
Automatizar la generación del informe de cumplimiento en sus versiones borrador y final, a partir del formato ya definido	Reducir el trabajo manual de compilación de informes para revisión de la Secretaría y del COR

Módulo 2 — Datos e informes de resoluciones

Tarea	Objetivo
Completar la integración de la base de datos de recepción de informes con el tablero interno de obligaciones	Evitar registros paralelos y automatizar el seguimiento de plazos
Definir las planillas de verificación de calidad y completitud por resolución	Avanzar de un registro de mera recepción a una evaluación de contenido
Estandarizar los formatos de reporte en línea, resolución por resolución	Permitir la validación automática de formato al momento del envío
Ampliar la base de datos de transbordos en el mar.	Mejorar el seguimiento sistemático de posibles incumplimientos en transbordos

Cronograma acordado por el COR

El COR acordó un cronograma diferenciado para esta tarea: de medio a largo plazo (3 a 6 años) para el proceso general de automatización, y de corto plazo (1 a 2 años) para la estandarización de los formatos de notificación en línea. La siguiente línea de tiempo ubica el avance actual dentro de esa ruta.



Cabe advertir que la conformación de plantillas es una de las tareas más arduas de esta ruta: su implementación efectiva no depende solo de la Secretaría, sino que requiere la participación plena de los CPC con la utilización generalizada de las plantillas acordadas para remitir información, por lo que el avance hacia el entregable de dos años está sujeto también a los tiempos de esa participación.

Etapas 1 — Consolidación de bases y estandarización (corto plazo)

Tareas de la etapa	Resultado esperado
Continuar el desarrollo del backend de la plataforma web (mockup) ya liberada en versión de prueba, atendiendo la diversidad de usuarios y niveles de privilegio	Base técnica sólida sobre la cual construir las interfaces de cumplimiento
Concluir la reunión técnica con el especialista de TI de la WCPFC (y otros posibles) y sistematizar las lecciones de las demás OROP	Insumos técnicos para el diseño detallado del sistema

Etapas 2 — Desarrollo del portal de acceso para los CPC (mediano plazo)

Tareas de la etapa	Resultado esperado
Extender la plataforma (mockup) con interfaces de cumplimiento —reportes y gráficas— para que el CPC responda cuestionarios y presente informes en línea	Sustitución progresiva del intercambio por correo electrónico, sobre la base ya construida
Conectar el portal con las bases de datos existentes de incumplimientos, transbordos y recepción de informes	Almacenamiento automático sin duplicar registros
Concluir los formatos temáticos aún pendientes (aves marinas, tiburones, tortugas marinas, datos de captura, etc), dado que las plantillas de cuestionario y de reporte de cumplimiento ya están listas y en uso en la 17 ^a Reunión del COR	Conjunto completo de instrumentos listos para su uso.

Etapas 3 — Automatización de la evaluación y generación de informes (mediano-largo plazo)

Tareas de la etapa	Resultado esperado
Implementar la evaluación automática de completitud, oportunidad y formato	Reducción de la revisión manual por parte de la Secretaría
Generar de forma automática el borrador de informe de cumplimiento por CPC y por resolución	Informes disponibles para revisión de la Secretaría y del COR con menor esfuerzo manual

Etapas 4 — Integración plena y tableros para el COR y la Comisión (largo plazo)

Tareas de la etapa	Resultado esperado
Integrar el portal de acceso público en el sitio web institucional de la CIAT	El sistema se percibe como parte de la CIAT y no como una plataforma aparte
Desarrollar tableros (dashboards) de consulta para el COR y la Comisión	Visualización directa del estado de cumplimiento por CPC y por resolución
Explorar, bajo parámetros que defina la Comisión, la calificación automatizada de cumplimiento por país y por flota	Sienta las bases para una eventual calificación formal de cumplimiento

5. Consideraciones finales

El trabajo adelantado hasta la fecha —cooperación con otras OROP atuneras; plantillas de cuestionario y de reporte de cumplimiento ya listas y en uso para la 17a Reunión del COR; formatos temáticos; fortalecimiento de las bases de datos de incumplimientos, transbordos y recepción de informes, y una primera versión de prueba de la plataforma web— confirma que la Secretaría ya se encuentra en la ruta hacia la automatización descrita en el documento CORSB-02 INF-C, con avances concretos que van más allá del diseño conceptual.

Se reitera el criterio de avance incremental: consolidar primero lo más sencillo y ya disponible, observar sus resultados, y, con base en ello, continuar hacia las etapas de mayor complejidad técnica.

Es importante destacar que todo el trabajo aquí descrito se ha desarrollado sin recursos adicionales, con el personal actual de la Comisión. Resulta por ello muy recomendable contar con el apoyo de la CIAT en materia de recursos humanos y financieros —para la adquisición de equipo y la contratación de asesorías técnicas especializadas— a fin de sostener y acelerar este esfuerzo, sin descartar la posible colaboración de algunos países mediante el suministro voluntario de asesoría técnica y recursos adicionales.